

МЭР МОСКВЫ
УКАЗ
от 28 августа 2012 года N 55-УМ

О кадровом резерве на государственной гражданской службе города Москвы

(с изменениями на 13 июля 2023 года)

Документ с изменениями, внесенными:

указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 70, 24.12.2013) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 указа Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ);
указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 28.10.2015);
указом Мэра Москвы от 6 сентября 2016 года N 53-УМ (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 07.09.2016);
указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ (Официальный сайт Мэра и Правительства Москвы www.mos.ru, 28.07.2017);
указом Мэра Москвы от 2 апреля 2021 года N 19-УМ (Вестник Мэра и Правительства Москвы, N 20, 08.04.2021);
указом Мэра Москвы от 11 февраля 2022 года N 9-УМ (Вестник Москвы N 11, 17.02.2022);
указом Мэра Москвы от 13 июля 2023 года N 50-УМ (Вестник Москвы N 40, 18.07.2023).

В целях повышения эффективности реализации кадровой политики на государственной гражданской службе города Москвы, формирования кадрового резерва города Москвы и его эффективного использования:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе города Москвы согласно приложению к настоящему указу.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2. Установить, что кадровый резерв на государственной гражданской службе города Москвы (далее - Кадровый резерв города Москвы) состоит из кадровых резервов государственных органов города Москвы (далее - государственный орган).

3. Руководителям государственных органов:

3.1. Пункт утратил силу с 4 января 2014 года - указ Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию.

3.2. Обеспечить введение данных о государственных гражданских служащих города Москвы и гражданах, включенных в кадровый резерв соответствующего государственного органа, в Единую автоматизированную информационную систему управления кадрами Правительства Москвы в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

(Пункт 3.2 в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

4. Управлению государственной службы и кадров Правительства Москвы:

4.1. Пункт утратил силу с 4 января 2014 года - указ Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию.

4.2. Оказывать содействие государственным органам при формировании и ведении кадрового резерва соответствующих государственных органов.

4.3. Обеспечить контроль за формированием Кадрового резерва города Москвы и назначением из него на должности государственной гражданской службы города Москвы.

(Пункт 4.3 в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября

2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

4.4. Пункт утратил силу с 4 января 2014 года - указ Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию.

5. Признать утратившими силу:

5.1. Указ Мэра Москвы от 22 ноября 2007 года N 106-УМ "О кадровом резерве на государственной гражданской службе города Москвы".

5.2. Распоряжение Мэра Москвы от 1 октября 2008 года N 252-РМ "О создании рабочей группы по подготовке предложений по формированию резерва управленческих кадров города Москвы".

5.3. Указ Мэра Москвы от 17 октября 2008 года N 84-УМ "О Комиссии при Мэре Москвы по формированию и подготовке резерва управленческих кадров города Москвы".

5.4. Распоряжение Мэра Москвы от 8 декабря 2008 года N 319-РМ "О формировании резерва управленческих кадров города Москвы".

5.5. Пункт 3 указа Мэра Москвы от 22 февраля 2011 года N 18-УМ "О внесении изменений в указы Мэра Москвы".

5.6. Указ Мэра Москвы от 28 июня 2011 года N 48-УМ "О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 22 ноября 2007 года N 106-УМ".

6. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 8 апреля 2021 года указом Мэра Москвы от 2 апреля 2021 года N 19-УМ. - См. предыдущую редакцию)

Мэр Москвы
С.С.Собянин

Приложение
к указу Мэра Москвы
от 28 августа 2012 года N 55-УМ

Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе города Москвы

(с изменениями 13 июля 2023 года)

1. Общие положения

1.1. Кадровый резерв на государственной гражданской службе города Москвы (далее - кадровый резерв) представляет собой сформированную группу государственных гражданских служащих города Москвы (далее - гражданский служащий) и иных граждан Российской Федерации (далее - граждане), соответствующих квалификационным требованиям и обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы города Москвы (далее гражданская служба).

Включение в кадровый резерв производится по результатам конкурса на включение в кадровый резерв и в случаях, установленных законодательством о государственной гражданской службе, без проведения конкурса на включение в кадровый резерв.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

1.2. Кадровый резерв является приоритетным источником назначения на вакантные должности гражданской службы.

1.3. Кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы, за исключением должностей, назначение на которые осуществляется Мэром Москвы, формируется государственными органами города Москвы (далее - государственный орган) в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

1.4. Кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы, назначение на которые осуществляется Мэром Москвы, формируется по решению Мэра Москвы на основе результатов оценочных процедур, проводимых Аппаратом Мэра и Правительства Москвы.

2. Порядок формирования кадрового резерва

2.1. Конкурс на включение в кадровый резерв (далее - конкурс) проводится конкурсной комиссией, образованной в государственном органе (далее - конкурсная комиссия).

2.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным и иным установленным законодательством о государственной гражданской службе требованиям к гражданским служащим.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 18 июля 2023 года указом Мэра Москвы от 13 июля 2023 года N 50-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2.2(1). В кадровый резерв не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ).

(Пункт 2.2.(1) дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

2.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств каждого гражданского служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 18 июля 2023 года указом Мэра Москвы от 13 июля 2023 года N 50-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2.4. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая анализ резюме и биографии, интервью, анкетирование, тестирование, в том числе дистанционное (онлайн), проведение групповых дискуссий, решение профессиональных проблемных ситуаций.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ; в редакции, введенной в действие с 18 июля 2023 года указом Мэра Москвы от 13 июля 2023 года N 50-УМ. - См. предыдущую редакцию)

Конкурс проводится в два этапа: первый этап является дистанционным (онлайн), второй этап - очным.

Последовательность и набор конкурсных процедур в рамках каждого этапа конкурса определяются конкурсной комиссией.

2.5. Объявление о проведении конкурса размещается на Карьерном портале Правительства Москвы (<http://talent.mos.ru>) кадровой службой государственного органа, а также при необходимости на одном из информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посвященных вопросам трудоустройства и найма работников.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

Объявление публикуется на срок не менее 10 календарных дней и включает в себя следующую информацию:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 4 января 2014 года указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию)

а) дату размещения объявления;

б) наименование должности, профессиональную специализацию, категорию и группу должностей гражданской службы;

в) краткую информацию о государственном органе;

г) квалификационные требования для замещения должности гражданской службы;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 18 сентября 2016 года указом Мэра Москвы от 6 сентября 2016 года N 53-УМ. - См. предыдущую редакцию)

д) должностные обязанности;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

е) условия прохождения гражданской службы, включая ориентировочный размер заработной платы;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

ж) порядок проведения конкурса, включая порядок представления документов на конкурс в бумажном и электронном виде и перечень документов, подлежащих представлению;

з) срок, до истечения которого принимаются указанные документы.

2.6. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган в бумажном или, по выбору кандидата, электронном виде:

а) личное заявление на имя представителя нанимателя, включающее согласие на обработку персональных данных и содержащее контактную информацию (почтовый адрес, а также адрес электронной почты и контактный телефон);

б) резюме или, по выбору кандидата, собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии.

2.7. По итогам первого этапа конкурса конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

а) допустить кандидата к участию во втором этапе конкурса;

б) отказать кандидату в участии во втором этапе конкурса.

2.8. Решение о месте, дате и времени проведения конкурсных процедур в рамках второго (очного) этапа конкурса принимается представителем нанимателя. Представитель нанимателя информирует кандидата о дате, месте и времени проведения конкурсных процедур письменным сообщением не позднее чем за 15 календарных дней, или, по выбору кандидата, сообщением по электронной почте не позднее чем за три календарных дня.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 4 января 2014 года указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2.9. По прибытии на конкурсные процедуры в рамках второго этапа конкурса кандидат предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Кандидаты, не являющиеся гражданскими служащими, дополнительно предоставляют:

а) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) копии иных документов, подтверждающих служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 8 апреля 2021 года указом Мэра Москвы от 2 апреля 2021 года N 19-УМ. - См. предыдущую редакцию)

б) копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 18 июля 2023 года указом Мэра Москвы от 13 июля 2023 года N 50-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2.9(1). По прибытии на конкурсные процедуры в рамках второго этапа конкурса кандидатам, являющимся гражданскими служащими, рекомендуется дополнительно представлять в государственный орган

характеристику с места службы, подписанную непосредственным начальником (руководителем) кандидата, в бумажном или электронном виде.

Указанная характеристика будет дополнительно учитываться конкурсной комиссией при оценке профессиональных и личностных качеств кандидата и вынесении итогового решения.

(Пункт 2.9(1) дополнительно включен с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ)

2.10. По итогам второго этапа конкурса конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

- а) включить кандидата в кадровый резерв;
- б) отказать кандидату во включении в кадровый резерв.

2.11. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

В решении указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы и должность кандидата, а также категория и группа должностей гражданской службы, на которые он может быть назначен.

2.12. Информация о результатах конкурса направляется кандидатам письменным или, по выбору кандидата, электронным сообщением в 7-дневный срок со дня вынесения решения конкурсной комиссией и размещается на Карьерном портале Правительства Москвы (<http://talent.mos.ru>).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 4 января 2014 года указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию)

2.13. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

2.14. Кандидат вправе одновременно участвовать в нескольких конкурсах и быть включенным в кадровый резерв по решению конкурсных комиссий нескольких государственных органов.

3. Организация работы с кадровым резервом

3.1. На должности гражданской службы назначаются кандидаты, состоящие в кадровом резерве, в установленном порядке.

3.2. Численность лиц, состоящих в кадровом резерве государственного органа, не может превышать 30% от установленной предельной численности гражданских служащих данного государственного органа.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2014 года указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ. - См. предыдущую редакцию)

3.3. В случае, если в Аппарат Мэра и Правительства Москвы внесено представление на кандидата, не состоящего в кадровом резерве, либо направлен запрос на поиск и подбор кандидатов на вакантную должность несмотря на наличие в кадровом резерве кандидатов на соответствующую должность, в Аппарат Мэра и Правительства Москвы дополнительно представляется письменное обоснование отказа от представления кандидатур, состоящих в кадровом резерве.

3.4. На исполнение обязанностей на должностях гражданской службы категории "руководители" по решению представителя нанимателя назначаются гражданские служащие, включенные в кадровый резерв для замещения должностей соответствующей категории и группы.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

3.5. Срок пребывания лица в кадровом резерве составляет 3 года.

3.6. Основаниями исключения из кадрового резерва государственного органа являются:

а) личное заявление;

б) смерть (гибель), признание лица безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

в) представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при прохождении процедуры включения в кадровый резерв;

г) достижение предельного возраста нахождения на гражданской службе;

д) нахождение в кадровом резерве более 3 лет;

е) назначение на должность гражданской службы соответствующей категории и группы должностей гражданской службы, а также назначение на должность гражданской службы нижестоящей категории или нижестоящей группы должностей гражданской службы;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 4 января 2014 года указом Мэра Москвы от 16 декабря 2013 года N 133-УМ; в редакции, введенной в действие с 8 ноября 2015 года указом Мэра Москвы от 27 октября 2015 года N 68-УМ. - См. предыдущую редакцию)

ж) увольнение с гражданской службы, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктом 8.2 или 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ, либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 указанного федерального закона;

(Пункт, в редакции, введенной в действие с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ. - См. предыдущую редакцию)

з) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

и) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

к) признание лица недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

л) наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и подтвержденного заключением медицинской организации;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

м) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

н) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или федеральным законодательством;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ; в редакции, введенной в действие с 17 февраля 2022 года указом Мэра Москвы от 11 февраля 2022 года N 9-УМ. - См. предыдущую редакцию)

о) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

п) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации.

(Подпункт дополнительно включен с 8 августа 2017 года указом Мэра Москвы от 27 июля 2017 года N 50-УМ)

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"